

Rozliczenie finansowe wyjazdu

Organizator:

Forma wyjazdu:

Termin:

Miejsce:

Komendant/kierownik:

Część finansowa ogólna

Wpływy	Kwota
Wpisowe wpłacone na konto hufca	
Wpisowe wpłacone gotówką	
Inne wpływy (dotacje, darowizny itp.)	
Razem	

Wydatki	Kwota ogółem
Gotówka	
Przelew	
Razem	

Saldo	Kwota ogółem
Wpływy	
Wydatki	
Saldo końcowe	

Część finansowa szczegółowa

L.p.	Zestawienie wydatków (dokumentów)	Kwota gotówka	Kwota przelew
Razem			

Rodzaj wydatków	Kwota z preliminarza	Kwota wydatkowana
Noclegi		
Transport		
Ubezpieczenie		
Wyżywienie		
Materiały programowe		
.....		
.....		
Razem		



Część opisowa

Koszt wyjazdu na jednego uczestnika wyniósł zł

Pozostała kwota w wysokości zł zostanie zagospodarowana (określić sposób zagospodarowania kwoty - np. zwrot do Hufca, wydatki na cele drużyny)

.....
.....
.....
.....

W załączeniu rachunki/faktury na wydatki wymienione w części finansowej szczegółowej.

Sporządził:

.....
(imię i nazwisko sporządzającego rozliczenie)

.....
(data i podpis)

Przyjął:

.....
(imię i nazwisko przyjmującego rozliczenie)

.....
(data i podpis)

